**校友返校服务信息登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属**  **学院** | |  | | **年级**  **专业** |  | **返 校**  **人 数** | |  | |
| **返校时间** | | |  | | **座谈会时间、地点** | |  | |
| **座谈会主要嘉宾** | | |  | | **联系人、联系电话**  **（校内、校外）** | |  | |
| **校 友 工 作 办 公 室**  **协 助 办 理 事 宜** | | | | | **情 况 说 明** | | | | |
| 1. | 是否需要提供学校宣传材料《校友》期刊等（提供数量） | | | |  | | | | |
| 2. | 是否需要协调联系参观校史馆等（提供参观时间、参观人数） | | | |  | | | | |
| 3. | 是否需要提供餐饮住宿信息服务 | | | |  | | | | |
| 4. | 是否需要提供校徽（提供数量） | | | |  | | | | |
| 5. | 是否需要预约车辆入校  （提供车牌号、车主姓名、联系电话） | | | |  | | | | |
| 6. | 是否有捐赠意向  （数额、捐赠用途） | | | |  | | | | |
| 7. | 其他需要协助办理事宜 | | | |  | | | | |